Методические рекомендации по реализации проекта
«История семьи — история страны»

В преддверии празднования 81-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. на дверях кабинетов руководителей органов власти, социальных учреждений и общественных организаций или на настольных кувертах будут размещены персонализированные информационные таблички с добавлением к основным данным сведений о родном Герое – участнике Великой Отечественной войны и/или специальной военной операции. Реализация проекта позволит повысить уровень патриотической вовлечённости и подчеркнуть личную сопричастность каждого к истории своей страны.

Инициатива реализуется Автономной некоммерческой организацией «Комитет семей воинов Отечества» совместно с Всероссийским общественным движением «ВОЛОНТЁРЫ ПОБЕДЫ» с целью сохранения памяти защитников Отечества и популяризации традиционных семейных ценностей.

Сроки реализации: с 20 апреля и до конца 2026 года.

Форматы: информационные таблички и куверты.

Цветовые решения: темно-зелёный, прозрачный, белый.

Важно:

– Допускается добавление логотипа организации/региона к основным согласно разработанному дизайну.

– Использование других цветовых решений, изменение дизайна не допускается.

– Сокращение «Великая Отечественная война» до аббревиатур «ВОВ или ВОв» не допускается.

– Сокращение Комитета семей воинов Отечества до аббревиатур «КСВО» не допускается.

Механика реализации.

1. Подготовительный этап.

1.1. Определить ответственного за реализацию инициативы в организации.

1.2. Подготовить список сотрудников, участвующих в реализации инициативы, в формате:

– Фамилия Имя Отчество (в именительном падеже);

– Должность полностью;

– Родственная связь с участником Великой Отечественной войны и его ФИО (например, прадед – ветеран Великой Отечественной войны Петров Петр Иванович).*

– Родственная связь с участником специальной военной операции и его ФИО (например, сестра/мать участника специальной военной операции Сергеева Сергея Петровича).*

1.3. Определить формат участия (таблички или куверты, возможно использовать оба варианта одновременно) и передать полученную информацию для подготовки макетов.

2. Техническое оформление (работа с макетами).

2.1. Определить сотрудника (дизайнер, специалист пресс-службы и др.) ответственного за изготовление макетов.

**Примечание: если в семье нет участников СВО или героев Великой Отечественной, то на табличке указывается только ветеран Великой Отечественной войны или наоборот только участник специальной военной операции.*

ПРАВИТЕЛЬСТВО
Свердловской области
23.04.2026
ВХ.№ 20002

2.2. Передать сотруднику утверждённые общие макеты табличек и кувертов. Материалы в векторном формате доступны по ссылке: **https://disk.yandex.ru/d/evqV_ZKvhxkKcQ.**

2.3. Определить единый стиль для соблюдения эстетического оформления рабочих зон. Изменение цвета, стиля не допускается.

2.4. Изготовить таблички и/или куверты и разместить их по месту назначения:

Таблички:

– размещается на уровне глаз на двери кабинета или рядом с ней (на месте стандартной таблички с ФИО);

– материал – пластиковая или стеклянная основа;

– оптимальный размер: А4 или А5 (в зависимости от размера двери).

Куверты:

– пластиковые прозрачные основы выставляются на столы/пресс-зоны;

– рекомендуется печать на плотной бумаге (от 200 г/м²) или на пластиковой основе;

– оптимальный размер: А4 или А5.

3. Информационное сопровождение:

3.1. Сфотографировать сотрудников рядом с их кабинетами и опубликовать серию постов в социальных сетях с хештегами #ИсторияСемьиИсторияСтраны и указать ссылки на социальные сети:

– *https://max.ru/KSVORF; https://t.me/KSVORF; https://vk.com/ksvorf ;*

– *https://max.ru/vsezapobedu; https://t.me/zapobedu_ru; https://vk.com/vsezapobedu.*

3.2. Загрузить материалы о реализации проекта (фото, видео, ссылки на посты) на Яндекс. диск и отправить ссылку на **FamilyHistoryKSVO@yandex.ru** в формате:

Регион_Организация: кликабельная ссылка (например: Мурманская область_Школа136: http://...).

3.3. Техническое задание и инструкция к фото- и видеосъемке медиаматериалов в Приложении.

Контактное лицо по реализации проекта:

Степаненко Игорь Александрович, руководитель пресс-службы АНО «Комитет семей воинов Отечества», тел. 89169507452.

Сергеева Алина Олеговна, советник Исполнительного директора ВОД «ВОЛОНТЁРЫ ПОБЕДЫ», тел. 89507589946.

Приложение

Техническое задание и инструкция к фото- и видеосъемке медиаматериалов

Требования к видео:
- ориентация кадра – горизонтальная;
- хорошее разрешение кадра (1080 HD), 24 кадра в секунду;
- задний фон – опрятный, без мусора или посторонних предметов;
- картинка не должна быть засвечена;
- хороший звук (запись через микрофон или петличку, никаких посторонних звуков);
- желательно включить диктофон при общении с участниками.

Требования к фото:
- ориентация кадра – горизонтальная;
- хорошее разрешение кадра (протрите камеру перед съемкой);
- не фотографируйте против света и окон;
- задний фон – опрятный, без мусора или посторонних предметов;
- картинка не должна быть засвечена.

Необходимые фрагменты видео и фото:
- Кадры с разных ракурсов: вблизи, крупным планом (на совещаниях с кувертами, у кабинета, во время установки и др.)
- Приложить к фотографиям и видео краткую информационную справку (о месте проведения, участниках и их Героях, причинах участиях и др.).

Медиаматериалы о реализации проекта (фото, видео, ссылки на посты) необходимо загрузить на Яндекс. диск и **отправить кликабельной ссылкой** на **FamilyHistoryKSVO@yandex.ru** в формате:

Регион_Организация: кликабельная ссылка (например: Мурманская область_Школа136: http://...).

Дополнительно можно указать: подробности, формат, активности, действия.